



Hrvatska Edukacijska i Razvojna Mreža za Evoluciju Sporazumijevanja
 [Croatian Education and Development Network for the Evolution of Communication]

Ulica Eugena Kumičića 8, 10 000 Zagreb, OIB: 31548573314

OPERATIVNI PLAN 2021. GOD.

Red. Br.	Cilj	Zadaci	Razdoblje provedbe												Zaduženi za provedbu
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	Provedba projekata	Vođenje i koordiniranje projekata	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Koordinatori projekata
		Izrada strateškog plana provedbe projekata	x	x											Koordinatori projekata i Izvršno tijelo udruge
		Organizacija i provođenje projektnih aktivnosti	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Koordinatori projekat, treneri angažirani za provođenje kativnosti
		Izvještavanje	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Koordinatori projekata
2	Unapređenje poslovanja sukladno novoj organizaciji nadležnosti tijela tj. realiziranju razdvajanja izvršnih i nadzornih funkcija	Definiranje odgovornosti i zadataka ključnih osoba	x	x	x										Izvršni i Upravni odbor
		Izrada pravilnika o suradnji Izvršnog i Upravnog odbora				x	x	x	x						Izvršni i Upravni odbor, odobrava Skupština
3	Unapređenje praćenja izvršenja aktivnosti Operativnih planova	Održavanje kvartalnih sastanaka Izvršnog odbora na kojima će se evaluirati provođenje Operativnog plana udruge	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Izvršni odbor
4	Konsolidiranje standardnih administrativnih procedura udruge	Kreiranje obrazaca relevantne dokumentacije (obrasci finansijskog, operativnog i strateškog plana, obrazac tablice evidencije volonterskih i radnih sati, obrasci volonterskih ugovora itd.)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Potpredsjednica udruge
5	Izrada strategije članstva	Izrada etičkog kodeksa za članove udruge				x	x	x	x						Izvršni i Upravni odbor udruge, odobrava Skupština
		Definiranje odgovornosti i obaveza članova prilikom provođenja projektnih aktivnosti ispred udruge (transparentnost, izvještavanje, objavljivanje na društvenim mrežama...)				x	x	x	x						Izvršni i Upravni odbor udruge, odobrava Skupština
6	Osiguravanje nastavka institucionalne podrške Nacionalne zaklade	Pravovremeno izvještavanje i ažurna komunikacija	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Potpredsjednica udruge
7	Osiguravanje finansijske podrške iz drugih fondova	Praćenje natječaja	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Radna skupina za praćenje projektnih poziva
		Prijava na minimalno dva poziva iznad 100,000.00 EUR i četiri poziva ispod 50,000.00 EUR te ostvarena dva projektna partnerstva	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Radna skupina za pripremu projektnih prijava
		Formiranje radne skupine zadužene za ostvarivanje ovog cilja			x										Skupština udruge

8	Kazvoj modela samonanciranja kroz razradu naplatnih edukativnih programa za fizičke i pravne osobe	Detaljno istražiti legalne i finansijske mogućnosti za provedbu ovog cilja			x	x	x	x					Izvršni odbor udruge
		Analiza tržišta					x	x	x	x			Radno tijelo zaduženo za cilj
		Razvoj edukacijskog modula							x	x	x		Radno tijelo zaduženo za cilj
9	Održavanje redovnih sastanaka članova udruge	Organiziranje skupština i sastanaka udruge	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Izvršni odbor udruge
		Sastanak radnih skupina udruge minimalno jednom u 2 mjeseca	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Članovi radnih skupina
10	Uspostavljanje i provođenje mjera u slučaju kršenja etičkog kodeksa i nezadovoljavajuće kvalitete rada	Definirane osobe za superviziju pojedinih projekata		x									Koordinatori projekata uz odobrenje Skupštine
		Supervizija i kontrola kvalitete rada	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Supervizori projekata
		Uspostavljanje mjera			x	x	x						Izvršni i Upravni odbor udruge
		Uspostava procesa žalbe				x	x	x					Izvršni i Upravni odbor udruge
11	Izrada vlastitog edukacijskog programa za članove	Uspostava radnog tijela zaduženog za ispunjenje cilja				x							Skupština udruge
		Definiranje polja edukacije prema potrebama članstva					x	x					Radna skupina za edukacijske programe
		Razvoj edukacijskog programa							x	x	x	x	Radna skupina za edukacijske programe
12	Uključivanje u mreže udruga sa sličnim područjem rada na globalnoj razini	Određivanje osoba odgovornih za ispunjenje ovog cilja		x									Skupština udruge
		Praćenje prilika	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Osobe odgovorne za ispunjenje cilja
13	Uspostavljanje temelja za institucionalno priznanje edukacijskih projekata koje provodi udruga i uključivanje metoda u formalni edukacijski sustav	Komunikacija s relevantnim institucijama i istraživanje mogućnosti za priznavanje edukacijskih programa udruge	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Izvršno tijelo udruge
14	Izrada i distribucija informativnog sadržaja o radu i aktivnostima povodom 10. godišnjice osnivanja udruge	Određivanje sadržaja brošure	x	x	x								Skupština udruge
		Izrada sadržaja za brošuru				x	x	x	x	x			Koordinatori tekućih i zaključenih projekata udruge
		Osiguravanje sredstava za tiskanje brošure						x	x	x	x	x	Članovi zaduženi za osiguravanje finansijskih sredstava
		Diseminacija materijala									x	x	Izvršno tijelo udruge
15	Razvijanje suradnje s medijima u svrhu informiranja javnosti o radu udruge	Izrada strategije odnosa s javnošću		x	x	x							Radna skupina za društvene mreže
16	Vođenje društvenih mreža i mrežne stranice udruge	Izrada detaljnog plana objava na društvenim mrežama	x										Radna skupina za društvene mreže
		Redovito objavljivanje sadržaja na društvenim mrežama (minimalno 1 objava u 10 dana)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Radna skupina za društvene mreže
		Redovito ažuriranje mrežne stranice udruge	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Članovi udruge
17	Uvođenje sustava OK 2015 i dobijanje certifikata	Definiranje radne skupine zadužene za ispunjenje cilja		x	x	x	x	x	x				Predsjednik udruge
18	Pokretanje humanitarnih aktivnosti	Definiranje radne skupine zadužene za ispunjenje cilja		x									Skupština udruge
		Definiranje vrste humanitarne aktivnosti i eventualnih suradnika			x	x							Radna skupina zadužena za ispunjenje cilja
		Istraživanje pravne pozadine humanitarnih aktivnosti			x	x	x	x					Radna skupina zadužena za ispunjenje cilja
		Provodenje humanitarne aktivnosti						x	x	x	x	x	Radna skupina zadužena za ispunjenje cilja